



Stichting Lindenberg Cultuurhuis
Ridderstraat 23 23
6511 TM NIJMEGEN

Jaarrekening 2023

Tilburg, 22 mei 2024



31810-1-2023

Inhoudsopgave

| | Pagina |
|---|--------|
| 1. Accountantsrapport | |
| 1.1 Opdracht | 2 |
| 1.2 Algemeen | 3 |
| 2. Jaarrekening | |
| 2.1 Balans per 31 december 2023 | 6 |
| 2.2 Staat van baten en lasten over 2023 | 8 |
| 2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling | 9 |
| 2.4 Toelichting op de balans | 15 |
| 2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten | 23 |
| 2.6 Overige toelichtingen | 28 |
| 3. Overige gegevens | |
| 3.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant | 30 |
| Bijlagen | |
| 1. WNT Bepalingen | 35 |

1. ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting De Lindenberg, Huis voor de Kunsten
Ridderstraat 23 23
6511 TM NIJMEGEN

Tilburg, 22 mei 2024

Geacht bestuur,

1.1 Opdracht

De verklaring is opgenomen in de overige gegevens. Het betreft hier een controleverklaring.

1.2 Algemeen

Zakelijke gegevens van de stichting

Rechtsvorm: Stichting

Bedrijfsadres: Ridderstraat 23, 6511 TM Nijmegen

Kamer van Koophandel: onder nummer 41055211

Bestuurder: Mevr. T. Vrijmoet

Raad van Toezicht:

- Dhr. E. van Aalzum, voorzitter
- Dhr. W. Mariman, vicevoorzitter
- Mevr. I. Hol, lid
- Dhr. H. Ait Oumghar
- Mevr. L. Gijsbers

Omschrijving van de activiteiten van de stichting

De activiteiten van de stichting betreffen:

1.a. Het bevorderen van en het verrichten van activiteiten op het gebied van de kunstzinnige vorming en amateuristische kunstbeoefening in de ruimste zin, het stimuleren en op verzoek ondersteunen van door personen, groepen of instellingen te ondernemen culturele activiteiten, alsmede het organiseren van publieksgerichte culturele activiteiten, al of niet voor bepaalde doelgroepen, die door anderen niet of in onvoldoende mate worden aangeboden;

1.b. zich hoofdelijk aansprakelijk te stellen voor alle schulden van Stichting Het Lindenberg Theater, gezeteld te Nijmegen;

1.c. nauw samen te werken met Stichting Het Lindenberg Theater, met name ter verwezenlijking van de sub a vermelde doelstelling.

2. Onder de in het eerste lid sub a. bedoelde activiteiten worden ondermeer verstaan de activiteiten gericht op het ontwikkelen van creatieve vermogens en/of technische vaardigheden op het terrein van de kunst met middelen daaraan ontleend en gericht op het leren waarderen van kunstproducten.

3. De stichting tracht haar sub 1.a. vermelde doel te bereiken door:

- a. het geven van lessen en cursussen op het gebied van kunst en cultuur;
- b. het uitvoeren van speciale projecten;
- c. het verzorgen van voorstellingen tentoonstellingen;
- d. het geven van voorlichting;
- e. het geven van adviezen aan organisaties, instellingen en personen;
- f. alle andere middelen die niet in strijd mogen zijn met het doel van de stichting; een en ander al dan niet in samenwerking met andere instellingen.

4. De Stichting beoogt niet het maken van winst. Gemaakte winst wordt aangewend ten behoeve van het doel.

Vaststelling jaarrekening

De Raad van Toezicht heeft de jaarrekening 2022 op 25 mei 2023 vastgesteld. Het resultaat over het boekjaar 2022 bedroeg € -. Dit bedrag werd overeenkomstig het door de directie gedane voorstel in mindering gebracht op overige reserves.

Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Met vriendelijke groet,

De Beer Audit B.V.



Drs. J.M.P. van der Laak RA

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2023

(vóór resultaatverdeling)

| | | 31-12-2023 | | 31-12-2022 | |
|---|---|----------------|-------------------------|----------------|-------------------------|
| | | € | € | € | € |
| ACTIVA | | | | | |
| Vaste activa | | | | | |
| <i>Immateriële vaste activa</i> | | | | | |
| Overige immateriële vaste activa | 1 | | 98.444 | | 115.319 |
| <i>Materiële vaste activa</i> | | | | | |
| Bedrijfsgebouwen en -terreinen | 2 | 188.038 | | 239.494 | |
| Inventarissen | | <u>340.468</u> | | <u>266.021</u> | |
| | | | 528.506 | | 505.515 |
| <i>Financiële vaste activa</i> | | | | | |
| Deelnemingen in groepsmaatschappijen | 3 | | | | |
| en | | | 1 | | 1 |
| Vlottende activa | | | | | |
| <i>Vorraden</i> | | | | | |
| Grond- en hulpstoffen | 4 | | 5.709 | | 9.949 |
| <i>Vorderingen</i> | | | | | |
| Handelsdebiteuren | 5 | 354.486 | | 298.976 | |
| Vorderingen op groepsmaatschappijen | 6 | 140.483 | | 195.559 | |
| Belastingen en premies sociale | 7 | | | | |
| verzekeringen | | 121.422 | | 20.723 | |
| Overige vorderingen en overlopende activa | 8 | <u>764.977</u> | | <u>465.552</u> | |
| | | | 1.381.368 | | 980.810 |
| <i>Liquide middelen</i> | 9 | | 2.113.562 | | 1.930.846 |
| Totaal activazijde | | | <u><u>4.127.590</u></u> | | <u><u>3.542.440</u></u> |

| | | <u>31-12-2023</u> | | <u>31-12-2022</u> | |
|---|----|-------------------|-------------------------|-------------------|-------------------------|
| | | € | € | € | € |
| PASSIVA | | | | | |
| Eigen vermogen | 10 | | | | |
| Geplaatst kapitaal | | 862 | | 862 | |
| Bestemmingsreserves | 11 | 297.790 | | 272.050 | |
| Algemene reserve | | 545.886 | | 545.886 | |
| Resultaat boekjaar | | <u>-7.221</u> | | <u>-</u> | |
| | | | 837.317 | | 818.798 |
| Vorzieningen | 12 | | 316.715 | | 389.780 |
| Kortlopende schulden | | | | | |
| Schulden aan leveranciers en handelskredieten | 13 | 345.877 | | 121.471 | |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen | 14 | 293.286 | | 214.522 | |
| Overige schulden en overlopende passiva | 15 | <u>2.334.395</u> | | <u>1.997.869</u> | |
| | | | 2.973.558 | | 2.333.862 |
| Totaal passivazijde | | | <u><u>4.127.590</u></u> | | <u><u>3.542.440</u></u> |

2.2 Staat van baten en lasten over 2023

| | | Realisatie | | Begroot | | Afwijking | | Afwijking | | Realisatie | |
|---|-----------|------------------|------|------------------|------|----------------|-------|------------------|------|------------|--|
| | | 01-01-2023 | | 01-01-2023 | | budget t.o.v. | | budget t.o.v. | | 01-01-2022 | |
| | | t/m | | t/m | | realisatie | | realisatie | | t/m | |
| | | 31-12-2023 | | 31-12-2023 | | 2023 | | 2023 | | 31-12-2022 | |
| | | € | | € | | € | | % | | € | |
| Baten | 16 | | | | | | | | | | |
| Subsidies | | 5.507.488 | 63% | 5.245.750 | 65% | 261.738 | 5% | 4.450.481 | 59% | | |
| Verhuur | | 427.852 | 5% | 455.055 | 6% | -27.203 | -6% | 371.976 | 5% | | |
| Activiteiten | | 1.141.458 | 13% | 973.693 | 12% | 167.765 | 17% | 1.159.579 | 16% | | |
| Lesgelden | | 1.204.632 | 14% | 1.101.790 | 14% | 102.842 | 9% | 1.097.906 | 15% | | |
| Overig | | 419.488 | 5% | 322.152 | 4% | 97.336 | 30% | 427.204 | 6% | | |
| Food, drank, verhuur en overige | | 2.004 | 0% | 0 | 0% | 2.004 | 100% | 1.313 | 0% | | |
| | | <u>8.702.922</u> | 100% | <u>8.098.440</u> | 100% | <u>604.482</u> | 7% | <u>7.508.459</u> | 100% | | |
| Directe lasten activiteiten | 17 | | | | | | | | | | |
| Productielasten | | 1.055.598 | 12% | 710.490 | 9% | 345.108 | 49% | 626.825 | 8% | | |
| Food, drank, verhuur en overige diensten | | 1.098 | 0% | 0 | 0% | 1.098 | 0% | 0 | 0% | | |
| | | <u>1.056.696</u> | 12% | <u>710.490</u> | 9% | <u>346.206</u> | 49% | <u>626.825</u> | 8% | | |
| Bruto-marge | | <u>7.646.226</u> | 88% | <u>7.387.950</u> | 91% | <u>258.276</u> | 3% | <u>6.881.634</u> | 92% | | |
| Lasten | | | | | | | | | | | |
| Lonen, salarissen en sociale lasten | 18,20 | 5.607.074 | 64% | 5.689.868 | 70% | -82.794 | -1% | 5.103.389 | 68% | | |
| NOW-subsidie | | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 8.621 | 0% | | |
| Afschrijvingen vaste activa | 21 | 155.937 | 2% | 181.901 | 2% | -25.964 | -14% | 151.418 | 2% | | |
| Overige lasten | 22,25 | 1.688.491 | 19% | 1.458.346 | 18% | 230.145 | 16% | 1.392.473 | 19% | | |
| | | <u>7.451.502</u> | 86% | <u>7.330.115</u> | 91% | <u>121.387</u> | 2% | <u>6.655.901</u> | 89% | | |
| Baten minus lasten | | <u>194.724</u> | 2% | <u>57.835</u> | 1% | <u>136.889</u> | 237% | <u>225.733</u> | 3% | | |
| Financiële baten en lasten | | | | | | | | | | | |
| Rentebaten en soortgelijke opbrengsten | 27 | 40.714 | 0% | 0 | 0% | 40.714 | 0% | 4.000 | 0% | | |
| Rentelasten en soortgelijke kosten | 28 | 11.737 | 0% | 7.000 | 0% | 4.737 | 68% | 11.243 | 0% | | |
| | | <u>28.977</u> | 0% | <u>-7.000</u> | 0% | <u>35.977</u> | -514% | <u>-7.243</u> | 0% | | |
| Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening | | <u>223.701</u> | 3% | <u>50.835</u> | 1% | <u>172.866</u> | 340% | <u>218.490</u> | 3% | | |
| Aandeel in deelnemingen | 29 | -155.812 | -2% | 82.165 | 1% | -237.977 | -100% | -100.490 | -1% | | |
| | | <u>67.899</u> | 1% | <u>133.000</u> | 2% | <u>-65.111</u> | 34% | <u>118.000</u> | 2% | | |
| Mutaties in eigen vermogen | | | | | | | | | | | |
| Onttrekkingen en dotaties in reserves | 26 | -75.110 | -1% | -73.000 | -1% | -2.110 | 3% | -118.000 | -2% | | |
| Overschot / tekort | | <u>-7.221</u> | 0% | <u>60.000</u> | 1% | <u>-67.221</u> | -67% | <u>0</u> | 0% | | |

2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Lindenberg Cultuurhuis is feitelijk en statutair gevestigd op Ridderstraat 23 23, 6511 TM te NIJMEGEN en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41055211.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Lindenberg Cultuurhuis en haar groepsmaatschappijen bestaan voornamelijk uit:

- SBI-code 90012: Producenten van podiumkunst
- SBI-code 85522: Kunstzinnige vorming van amateurs (geen dansscholen)
- SBI-code 94993: Steunfondsen (niet op het gebied van welzijnszorg)
- SBI-code 90041: Theaters en schouwburgen

De stichtingsactiviteiten bestaan over het algemeen uit het bevorderen van en het verrichten van activiteiten op het gebied van de kunstzinnige vorming en amateuristische kunstbeoefening in de ruimste zin.

Informatieverschaffing over groepsverhoudingen

Consolidatie

De in deze jaarrekening opgenomen cijfers betreffen de samengestelde cijfers van:

- Stichting Lindenberg Cultuurhuis
- Stichting Het Lindenberg Theater

Stichting Het Lindenberg Theater heeft de volgende belangen in maatschappijen, waarin zij aandelenkapitaal verschaft:

- Lindenberg B.V. Nijmegen 100% (gewaardeerd tegen de nettovermogenswaarde)

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Lindenberg Cultuurhuis zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. De jaarrekening is opgesteld in euro's. Voor de uitvoering van de wet Normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregels toepassing WNT.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Financiële instrumenten

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van financiële instrumenten, die in de balans als activa en passiva zijn verantwoord. De op de balans opgenomen financiële instrumenten bestaan voornamelijk uit handelsdebiteuren, effecten, liquide middelen, (achtergestelde) lang- en kortlopende leningen en leveranciers- en handelskredieten. Over deze financiële instrumenten loopt de stichting rente- en kredietrisico. De stichting maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten om deze risico's af te dekken.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en -terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode (nettovermogenswaarde), doch niet lager dan nihil. Wanneer 20% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is.

De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover Stichting Lindenberg Cultuurhuis in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen.

Als resultaat wordt verantwoord het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat.

Indien sprake is van een bijzondere waardevermindering vindt waardering plaats tegen de realiseerbare waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de staat van baten en lasten.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Stichting Lindenberg Cultuurhuis beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere-waardeverminderingverlies wordt direct als een last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief / de kasstroomgenererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

Vorzieningen

Vorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Overige voorzieningen

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Bruto-bedrijfsresultaat

De brutomarge bestaat uit de baten, de wijziging in de voorraad gereed product en goederen in bewerking, de geactiveerde productie ten behoeve van het eigen bedrijf en de overige bedrijfsopbrengsten en verminderd met de kostprijs van de baten.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten. Periodiek betaalbare beloningen zoals lonen, salarissen, premies sociale verzekeringen en doorbetalingen bij vakantie en ziekten, zijn als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Voor zover deze lasten nog niet zijn voldaan, zijn deze als verplichting in de balans opgenomen.

Pensioenlasten

Stichting Lindenberg Cultuurhuis heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt Stichting Lindenberg Cultuurhuis op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen

De afschrijvingen op bedrijfsgebouwen worden gebaseerd op aanschafprijs.

Andere vaste bedrijfsmiddelen

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Het resultaat is het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat voor zover dit aan Stichting Lindenberg Cultuurhuis wordt toegerekend.

2.4 Toelichting op de balans

Vaste activa

1 Immateriële vaste activa

| | Overige im- materiële vaste activa € |
|------------------------------------|---|
| Boekwaarde per 1 januari 2023 | 115.319 |
| Investerings | 23.577 |
| Afschrijvingen | <u>-40.452</u> |
| Boekwaarde per 31 december 2023 | <u><u>98.444</u></u> |

De afschrijvingen zijn gebaseerd op een gemiddelde gebruiksduur van 5 jaar.

2 Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

| | Bedrijfsge- bouwen en - terreinen | Inventarissen | Totaal |
|--|---|----------------|----------------|
| | € | € | € |
| Stand per 1 januari 2023 | | | |
| Aanschafwaarde | 3.979.914 | 3.734.150 | 7.714.064 |
| Cumulatieve afschrijvingen | -3.740.420 | -3.468.129 | -7.208.549 |
| Boekwaarde per 1 januari 2023 | 239.494 | 266.021 | 505.515 |
| Mutaties | | | |
| Investeringen | - | 138.476 | 138.476 |
| Afschrijvingen | -51.456 | -64.029 | -115.485 |
| Saldo mutaties | -51.456 | 74.447 | 22.991 |
| Stand per 31 december 2023 | | | |
| Aanschafwaarde | 239.494 | 3.872.626 | 4.112.120 |
| Cumulatieve afschrijvingen | -51.456 | -3.532.158 | -3.583.614 |
| Boekwaarde per 31 december 2023 | 188.038 | 340.468 | 528.506 |

De afschrijvingen zijn gebaseerd op een gemiddelde gebruiksduur van: 5-17 jaar.

Financiële vaste activa

| | <u>31-12-2023</u> | <u>31-12-2022</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 3 Deelnemingen in groepsmaatschappijen | | |
| Deelneming Lindenberg B.V. | <u>1</u> | <u>1</u> |
| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
| | € | € |
| Deelneming Lindenberg B.V. | | |
| Boekwaarde per 1 januari | 1 | 75.000 |
| Resultaat | -155.812 | -100.490 |
| Afboeking op vordering | <u>155.812</u> | <u>25.491</u> |
| Boekwaarde per 31 december | <u>1</u> | <u>1</u> |

De deelneming betreft een 100% belang in Lindenberg B.V. Ultimo boekjaar heeft de deelneming een negatief vermogen van € 181.302. Dit bedrag is in zijn geheel voorzien in de rekening-courant vordering op de vennootschap.

Vlottende activa

Vorraden

| | <u>31-12-2023</u> | <u>31-12-2022</u> |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 4 Grond- en hulpstoffen | | |
| Handelsgoederen en emballage | <u>5.709</u> | <u>9.949</u> |

Vorderingen

5 Handelsdebiteuren

| | | |
|---|----------------|----------------|
| Vorderingen op handelsdebiteuren | 365.494 | 318.976 |
| Voorziening dubieuze vorderingen op handelsdebiteuren | <u>-11.008</u> | <u>-20.000</u> |
| | <u>354.486</u> | <u>298.976</u> |

| | <u>31-12-2023</u> | <u>31-12-2022</u> |
|--|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 6 Vorderingen op groepsmaatschappijen | | |
| Rekening-courant Lindenberg B.V. | <u>140.483</u> | <u>195.559</u> |

Over het gemiddeld saldo van de rekening-courant wordt 1% rente gerekend (2022: 1%). Ultimo boekjaar is het negatieve eigen vermogen van de vennootschap voorzien op de vordering (groot € 181.303).

| | <u>31-12-2023</u> | <u>31-12-2022</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 7 Belastingen en premies sociale verzekeringen | | |
| Omzetbelasting | <u>121.422</u> | <u>20.723</u> |

8 Overige vorderingen en overlopende activa

| | | |
|---|----------------|----------------|
| Nog te ontvangen subsidies | 705.146 | 122.707 |
| Energiebelasting | 47.800 | 104.500 |
| Fietsplan | 3.620 | 4.802 |
| Participatieregeling | 1.239 | 738 |
| Afrekening NOW | - | 87.450 |
| Nog te ontvangen huurverlaging | - | 70.003 |
| Vooruitbetaalde parkeervergunningen | - | 2.410 |
| Overige vorderingen en overlopende activa | <u>7.172</u> | <u>72.942</u> |
| | <u>764.977</u> | <u>465.552</u> |

De verantwoorde verwachte afrekeningen van de NOW ultimo boekjaar 2022 had betrekking op de aanvragen NOW 4 en 5. De afrekeningen waren opgenomen op basis van de definitieve afrekeningen.

| | <u>31-12-2023</u> | <u>31-12-2022</u> |
|--|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 9 Liquide middelen | | |
| Rabobank rekening couranten en spaarrekeningen | 2.108.568 | 1.926.531 |
| Kas | 4.994 | 4.315 |
| | <u>2.113.562</u> | <u>1.930.846</u> |

Voor een bedrag van € 1.000.000 staat op een lopende spaardepositio tot en met 22 november 2024. Hierover wordt een rente ontvangen van 2,7%. Dit bedrag staat niet ter vrije beschikking van de stichting.

10 Eigen vermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

| | Geplaatst kapitaal | Bestemming: reserves | Algemene reserve | Resultaat boekjaar | Totaal |
|----------------------------|-----------------------|-------------------------|---------------------|-----------------------|----------------|
| | € | € | € | € | € |
| Stand per 1 januari 2023 | 862 | 272.050 | 545.886 | - | 818.798 |
| Resultaat boekjaar | - | - | - | -7.221 | -7.221 |
| Toevoeging | - | 118.000 | - | - | 118.000 |
| Onttrekking | - | -49.370 | - | - | -49.370 |
| Vrijval | - | -42.890 | - | - | -42.890 |
| Stand per 31 december 2023 | <u>862</u> | <u>297.790</u> | <u>545.886</u> | <u>-7.221</u> | <u>837.317</u> |

| | <u>31-12-2023</u> | <u>31-12-2022</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 11 Bestemmingsreserves | | |
| Bestemmingsreserve nieuwbouw | 297.790 | 229.160 |
| Bestemmingsreserve strategische doorontwikkeling | - | 42.890 |
| | <u>297.790</u> | <u>272.050</u> |
| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
| | € | € |
| Bestemmingsreserve nieuwbouw | | |
| Stand per 1 januari | 229.160 | 118.000 |
| Toevoeging | 118.000 | 118.000 |
| | <u>347.160</u> | <u>236.000</u> |
| Onttrekking | -49.370 | -6.840 |
| Stand per 31 december | <u>297.790</u> | <u>229.160</u> |
| Bestemmingsreserve strategische doorontwikkeling | | |
| Stand per 1 januari | 42.890 | 43.616 |
| Onttrekking | - | -726 |
| Vrijval ten gunste van het resultaat | -42.890 | - |
| Stand per 31 december | <u>-</u> | <u>42.890</u> |

| | <u>31-12-2023</u> | <u>31-12-2022</u> |
|--|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 12 Voorzieningen | | |
| Overige voorzieningen | <u>316.715</u> | <u>389.780</u> |
| Overige voorzieningen | | |
| Voorziening WW-verplichtingen uitvoerend personeel | - | 6.236 |
| Voorziening groot onderhoud pand | 316.715 | 383.544 |
| | <u>316.715</u> | <u>389.780</u> |

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|-------------|--------------|
| | € | € |
| Voorziening WW-verplichtingen uitvoerend personeel | | |
| Stand per 1 januari | 6.236 | 16.466 |
| Dotatie ten laste van resultaat | - | 1.708 |
| Uitgaven | -6.236 | -11.938 |
| Stand per 31 december | <u>-</u> | <u>6.236</u> |

Reorganisatievoorziening uitvoerend personeel:

De voorziening betreft toekomstige verplichtingen voor garantie-uitkeringen en ww-verplichtingen.

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|----------------|----------------|
| | € | € |
| Voorziening groot onderhoud pand | | |
| Stand per 1 januari | 383.544 | 408.314 |
| Dotatie ten laste van resultaat | 69.996 | 80.000 |
| Uitgaven | -136.825 | -104.770 |
| Stand per 31 december | <u>316.715</u> | <u>383.544</u> |

Voorziening groot onderhoud pand:

De voorziening groot onderhoud is gevormd om de kosten voor het onderhoud van het pand aan de Ridderstraat 23 en het pand aan de Aldenhof, beiden te Nijmegen, gelijkmatig over de jaren te verdelen.

Kortlopende schulden

| | <u>31-12-2023</u> | <u>31-12-2022</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 13 Schulden aan leveranciers en handelskredieten | | |
| Crediteuren | <u>345.877</u> | <u>121.471</u> |
| 14 Belastingen en premies sociale verzekeringen | | |
| Loonheffing | 184.742 | 158.021 |
| Pensioenen | <u>108.544</u> | <u>56.501</u> |
| | <u>293.286</u> | <u>214.522</u> |
| 15 Overige schulden en overlopende passiva | | |
| Nog te besteden subsidies | 1.227.031 | 834.125 |
| Vooruitontvangen lesgeld | 595.274 | 518.453 |
| Vakantiegeld | 159.592 | 146.132 |
| Te betalen transitievergoedingen | 91.500 | 67.686 |
| Vooruitontvangen bedragen kaartverkoop | 62.896 | 51.966 |
| Te betalen studiekosten | 52.975 | 87.438 |
| Vooruitgefactureerde omzet CESN | 48.255 | 65.750 |
| Nog te betalen kosten | 37.671 | 61.077 |
| Accountantskosten | 21.975 | 35.010 |
| Personeel | 21.676 | 1.385 |
| Ontvangen borg | 7.075 | 7.075 |
| Tussenrekening cadeaubonnen, consumptiebonnen | 5.629 | 6.251 |
| Vooruitgefactureerde bedragen | 2.150 | 64.938 |
| Overige schulden | 696 | 4.506 |
| Vakantierecht | - | 42.107 |
| Cultuurkaart | - | 2.923 |
| Instrumentenfonds Leergeld | - | 1.047 |
| | <u>2.334.395</u> | <u>1.997.869</u> |

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huur

De aangegane huurverplichting met betrekking tot de huur van vestiging het Aldenhof bedraagt jaarlijks circa € 80.000.

Het pand aan de Ridderstraat 23 te Nijmegen is in 2006 van de gemeente Nijmegen in eigendom verkregen. Op het pand is een erfpachtrecht van toepassing. Het recht van erfpacht is ingegaan op 1 juni 2006 en eindigt per 31 december 2020. De erfpachtcanon bedraagt € 1 per jaar en dient bij vooruitbetaling te worden voldaan, telkens op 1 januari.

Het recht van erfpacht is verlengd tot en met 31 december 2030 en bedraagt vanaf 1 januari 2021 een retributie ter hoogte van € 78.000 per jaar.

Op 7 december 2022 is een leaseovereenkomst hardware aangegaan en heeft een looptijd van 5 jaar. De leaseverplichting bedraagt € 30.756 per jaar.

Pensioen

Lindenberg heeft verplichtingen aan voormalig medewerkers uit hoofde van aanvullingen voor het pensioen over WW-uitkeringen. De omvang en duur hiervan hangen samen met de duur van de WW-uitkeringen. Hierdoor is de omvang van deze verplichtingen niet betrouwbaar in te schatten.

Kredietovereenkomst

Met de Rabobank is er een kredietovereenkomst afgesloten van € 300.000.

De niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake de fiscale eenheid

Lindenberg maakt deel uit van de fiscale eenheid voor de omzetbelasting met de volgende entiteiten:

- Stichting Het Lindenberg Theater
- Lindenberg B.V.

Op grond van het bovenstaande zijn genoemde stichtingen elk hoofdelijk aansprakelijk voor de omzetbelasting van de fiscale eenheid als geheel.

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

| 18 Baten | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| Subsidies | | |
| Structureel | 3.864.639 | 3.563.290 |
| Incidenteel | 2.040.755 | 1.062.763 |
| Nog te verantwoorden subsidies | <u>-/-397.906</u> | <u>-/-175.572</u> |
| | <u>5.507.488</u> | <u>4.450.481</u> |
| Verhuur | | |
| Onbelaste verhuur | 204.166 | 185.993 |
| Belaste verhuur | <u>223.686</u> | <u>185.983</u> |
| | <u>427.852</u> | <u>371.976</u> |
| Activiteiten | | |
| Onderwijsactiviteiten | 824.478 | 894.945 |
| Projectactiviteiten onbelast | 258.172 | 224.429 |
| Projectactiviteiten belast | <u>58.808</u> | <u>40.205</u> |
| | <u>1.141.458</u> | <u>1.159.479</u> |
| Lesgelden | | |
| Lesgelden | <u>1.204.632</u> | <u>1.097.906</u> |
| | <u>1.204.632</u> | <u>1.097.906</u> |
| Overig | | |
| Detachering personeel | 133.457 | 201.497 |
| Kaartverkoop | 149.971 | 140.657 |
| Materialen belast | 43.771 | 39.319 |
| Materialen onbelast | 0 | 267 |
| Overige | <u>92.289</u> | <u>45.464</u> |
| | <u>419.488</u> | <u>427.204</u> |
| Food, drank, verhuur en overige diensten | | |
| Food, drank, verhuur en overige diensten | <u>2.004</u> | <u>1.313</u> |
| | <u>2.004</u> | <u>1.313</u> |

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|------------------|----------------|
| | € | € |
| 17 Directe lasten activiteiten | | |
| Productielasten | 1.055.598 | 626.825 |
| Food, drank, verhuur en overige diensten | <u>1.098</u> | <u>-</u> |
| | <u>1.056.696</u> | <u>626.825</u> |
| Productielasten | | |
| Inkoop programma's | 744.535 | 292.026 |
| Materiaalkosten en klein instrumentarium | 147.323 | 141.923 |
| Vervoer- en verblijfskosten | 103.697 | 98.241 |
| Catering / representatie | 42.408 | 31.029 |
| Huur ruimte en materiaal | 12.697 | 52.318 |
| Vergoeding modellen | 785 | 715 |
| Onderhoud instrumenten | 284 | 238 |
| Kosten BTW | - | 9.791 |
| Overig | <u>3.869</u> | <u>544</u> |
| | <u>1.055.598</u> | <u>626.825</u> |
| Food, drank, verhuur en overige diensten | | |
| Horeca BTW belast hoog | <u>1.098</u> | <u>-</u> |

Het bedrag van de bezoldigingen, met inbegrip van de pensioenlasten, en van de andere uitkeringen van de bestuurder en van de leden van de Raad van Toezicht is lager is dan de norm genoemd in de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke- en semi-publieke sector.
Zie hiervoor bijlage 1. WNT-bepalingen achterin dit rapport.

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---------------------------------------|------------------|------------------|
| | € | € |
| 18 Lonen | | |
| Brutolonen | 3.450.800 | 3.071.609 |
| Freelancers en uitzendbureaus | 1.031.628 | 969.102 |
| Transitievergoedingen | 74.000 | 31.500 |
| Dotatie voorziening WW-verplichtingen | - | 1.708 |
| | <u>4.556.428</u> | <u>4.073.919</u> |
| NOW | - | 8.621 |
| | <u>4.556.428</u> | <u>4.082.540</u> |
| 19 Sociale lasten | | |
| Sociale lasten | <u>603.067</u> | <u>533.608</u> |

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|----------------|----------------|
| | € | € |
| 20 Pensioenlasten | | |
| Pensioenlasten | <u>447.579</u> | <u>495.862</u> |
| | | |
| 21 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa | | |
| Afschrijvingen immateriële vaste activa | 40.452 | 31.250 |
| Afschrijvingen materiële vaste activa | <u>115.485</u> | <u>120.168</u> |
| | <u>155.937</u> | <u>151.418</u> |
| | | |
| Afschrijvingen immateriële vaste activa | | |
| Afschrijvingskosten overige immateriële vaste activa | <u>40.452</u> | <u>31.250</u> |
| | | |
| Afschrijvingen materiële vaste activa | | |
| Inventarissen | 64.029 | 66.964 |
| Bedrijfsgebouwen | <u>51.456</u> | <u>53.204</u> |
| | <u>115.485</u> | <u>120.168</u> |
| | | |
| 22 Overige personeelskosten | | |
| Onbelaste vergoedingen | 52.628 | 20.308 |
| Personeelsaangelegenheden | 47.280 | 41.342 |
| Arbodienst | 16.103 | 15.128 |
| Studiekosten en coaching | 12.223 | 30.600 |
| In- en uitstroom | 3.132 | 1.796 |
| Parkeervergunningen | 2.067 | 1.570 |
| Uitkering ziekengelden | -15.926 | -59.691 |
| Mutatie vakantierecht | <u>-42.107</u> | <u>2.081</u> |
| | <u>75.400</u> | <u>53.134</u> |

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|------------------|----------------|
| | € | € |
| 23 Huisvestingslasten | | |
| Gas, water en elektra Ridderstraat | 430.189 | 139.980 |
| Huur dependances | 24.998 | 26.981 |
| Schoonmaakkosten | 149.525 | 130.027 |
| Belastingen en verzekeringen Ridderstraat | 132.364 | 118.388 |
| Onderhoud gebouwen | 90.634 | 121.400 |
| Dotatie voorziening groot onderhoud gebouwen | 69.996 | 80.000 |
| Huur Aldenhof | 87.057 | 81.438 |
| Retributie | 78.000 | 77.494 |
| Schoonmaakkosten Aldenhof | 16.728 | 17.312 |
| Onderhoud pand Aldenhof | 6.501 | 12.412 |
| Gas, water en elektra Aldenhof | 24.512 | 12.044 |
| | <u>1.110.504</u> | <u>817.476</u> |
| Huurverlaging | - | -70.003 |
| | <u>1.110.504</u> | <u>747.473</u> |
| 24 Verkooplasten | | |
| Reclame- en advertentiekosten | 55.640 | 5.407 |
| Drukwerk / affiches | 46.674 | 58.625 |
| Onderhoud website | 41.888 | 38.363 |
| Verkoopkortingen | - | 1.553 |
| Representatiekosten | - | 253 |
| | <u>144.202</u> | <u>104.201</u> |
| 25 Algemene lasten | | |
| Kosten automatisering | 237.979 | 243.102 |
| Advieskosten | 54.349 | 74.845 |
| Contributies, abonnementen en literatuur | 47.605 | 63.398 |
| Salaris- en personeelsadministratie extern | 28.819 | 24.916 |
| Accountantskosten | 26.351 | 37.004 |
| Telefoonkosten | 18.632 | 18.822 |
| Bureaunkosten | 11.854 | 2.328 |
| Bestuurskosten | 6.520 | 597 |
| Kopieerkosten | 3.012 | 3.411 |
| Betalingsverschillen | 2.329 | - |
| Porti | - | 11.388 |
| Dotatie voorziening dubieuze vorderingen op handelsdebiteuren | - | 5.000 |
| Huishoudelijke artikelen | - | 2.854 |
| Niet-verrekenbare BTW op kosten | -79.065 | - |
| | <u>358.385</u> | <u>487.665</u> |

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|-----------------|-----------------|
| | € | € |
| 26 Onttrekkingen en dotaties in bestemmingsreserves | | |
| Onttrekking / dotatie bestemmingsreserve huisvesting | <u>75.110</u> | <u>118.000</u> |
| Financiële baten en lasten | | |
| 27 Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten | | |
| Ontvangen bankrente | 36.044 | - |
| Rente vorderingen groepsmaatschappijen | <u>4.670</u> | <u>4.000</u> |
| | <u>40.714</u> | <u>4.000</u> |
| Rente vorderingen groepsmaatschappijen | | |
| Rente rekening-courant Lindenberg B.V. | <u>4.670</u> | <u>4.000</u> |
| 28 Rentelasten en soortgelijke kosten | | |
| Rente- en bankkosten | <u>11.737</u> | <u>11.243</u> |
| 30 Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen | | |
| Resultaat deelneming Lindenberg B.V. | <u>-155.812</u> | <u>-100.490</u> |

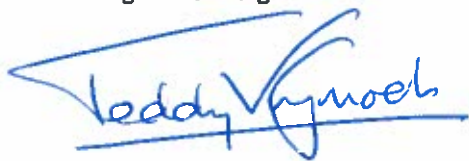
2.6 Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal FTE

| | | |
|--|-------|-------|
| Gemiddeld aantal FTE over de periode werkzaam binnen Nederland | 69,06 | 64,30 |
|--|-------|-------|

NIJMEGEN, 22 mei 2024

Stichting Lindenberg Cultuurhuis



T.E. Vrijmoet
Directeur/Bestuurder

Ondertekening namens alle leden
van de Raad van Toezicht:

E. van Aalzum
Voorzitter



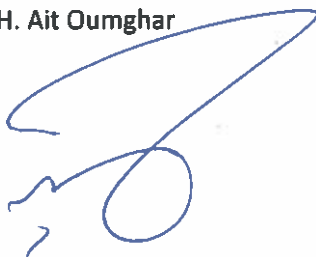
W. Mariman
Vicevoorzitter



I. Hol



H. Ait Oumghar



L. Gijsbers



3. OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: Het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Lindenberg Cultuurhuis

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Lindenberg Cultuurhuis gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Lindenberg per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Beleidsregels toepassing Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de winst- en verliesrekening over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Materiële onzekerheid over de continuïteit

Op grond van de door ons uitgevoerde werkzaamheden en de verkregen controle-informatie zijn wij van mening dat, rekening houdend met de onzekerheden die er op het moment van afgifte van deze controleverklaring zijn, de stichting de situatie in haar jaarrekening goed toelicht en haar jaarrekening terecht opstelt op basis van continuïteit in lijn met het verslaggevingsstelsel. Rekening houdend met deze situatie hebben wij – in lijn met de controlestandaarden – een goedkeurend oordeel over de jaarrekening verstrekt in deze controleverklaring.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Lindenberg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- jaarverslag, met daarin opgenomen het bestuursverslag en het verslag van de raad van toezicht; en
- de overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-richtlijn 640. De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het opstellen van het verslag van de raad van toezicht.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die voldoet aan de WNT-eisen van financiële rechtmatigheid, zoals opgenomen in het Controleprotocol WNT van de Beleidsregels toepassing WNT. Het bestuur is voorts verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en het naleven van die WNT-eisen van financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten en fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen.

Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de raad van toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Tilburg, 22 mei 2024

De Beer Audit B.V.



Drs. J.M.P. van der Laak RA

BIJLAGEN

4. WNT-verantwoording 2023 Stichting De Lindenberg, Huis voor de Kunsten

De WNT is van toepassing op Stichting De Lindenberg, Huis voor de kunsten. Het voor Stichting De Lindenberg, Huis voor de kunsten toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 223.000, conform het algemene bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling.

| bedragen x € 1 | T.E. Vrijmoet |
|--|-----------------------------|
| Funclegegevens | Directeur/bestuurder |
| Aanvang en einde functievervulling in 2022 | 01/01 – 31/12 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 1,0 |
| Dienstbetrekking? | ja |
| Bezoldiging | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | € 116.141 |
| Beloningen betaalbaar op termijn | € 19.736 |
| <i>Subtotaal</i> | <i>€ 135.877</i> |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | € 223.000 |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | n.v.t. |
| Totale bezoldiging | € 135.877 |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | n.v.t. |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling | n.v.t. |
| Gegevens 2022 | |
| bedragen x € 1 | T.E. Vrijmoet |
| Funclegegevens | Directeur/bestuurder |
| Aanvang en einde functievervulling in 2022 | 01/01 – 31/12 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 1,0 |
| Dienstbetrekking? | ja |
| Bezoldiging | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | € 111.515 |
| Beloningen betaalbaar op termijn | € 20.945 |
| <i>Subtotaal</i> | <i>€ 132.465</i> |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | € 216.000 |
| Totale bezoldiging | € 132.465 |

1c Toezichthoudende topfunctionarissen

| bedragen x € 1 | E.R.J. van Aalzum |
|--|-------------------|
| Functiegegevens | Voorzitter |
| Aanvang en einde functievervulling in 2023 | 01/01 – 31/12 |
| Bezoldiging | |
| Totale bezoldiging | € 2.340 |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | € 33.450 |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | n.v.t. |
| Bezoldiging | € 2.340 |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | n.v.t. |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling | n.v.t. |
| Gegevens 2022 | |
| Bedragen x € 1 | E.R.J. van Aalzum |
| Functiegegevens | Voorzitter |
| Aanvang en einde functievervulling in 2022 | 01/01 – 31/12 |
| Bezoldiging | |
| Totale bezoldiging | € 2.340 |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | € 32.400 |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | n.v.t. |
| Bezoldiging | € 2.340 |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | n.v.t. |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling | n.v.t. |

1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.900 of minder

| NAAM TOPFUNCTIONARIS | FUNCTIE |
|----------------------|-----------------|
| W. Mariman | Vice-voorzitter |
| I. Hol | Lid RvT |
| L. Gijsbers | Lid RvT |
| H. Ait Oumghar | Lid RvT |