



Stichting Lindenberg Cultuurhuis
Ridderstraat 23
6511 TM NIJMEGEN

Jaarrekening 2024

Tilburg, 22 mei 2025



31810-1-2024





Inhoudsopgave

	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Opdracht	2
1.2 Algemeen	3
2. Jaarrekening	
2.1 Balans per 31 december 2024	6
2.2 Staat van baten en lasten over 2024	8
2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	9
2.4 Toelichting op de balans	15
2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten	23
2.6 Overige toelichtingen	28
3. Overige gegevens	
3.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	30
Bijlagen	
1. WNT Bepalingen	35

1. ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting De Lindenberg, Huis voor de Kunsten
Ridderstraat 23
6511 TM NIJMEGEN

Tilburg, 22 mei 2025

Geacht bestuur,

1.1 Opdracht

De verklaring is opgenomen in de overige gegevens. Het betreft hier een controleverklaring.

1.2 Algemeen

Zakelijke gegevens van de stichting

Rechtsvorm: Stichting

Bedrijfsadres: Ridderstraat 23, 6511 TM Nijmegen

Kamer van Koophandel: onder nummer 41055211

Bestuurder: Mevr. T. Vrijmoet

Raad van Toezicht:

- Dhr. E. van Aalzum, voorzitter
- Dhr. W. Mariman, vicevoorzitter
- Mevr. I. Hol, lid
- Dhr. H. Ait Oumghar
- Mevr. L. Gijsbers

Omschrijving van de activiteiten van de stichting

De activiteiten van de stichting betreffen:

1.a. Het bevorderen van en het verrichten van activiteiten op het gebied van de kunstzinnige vorming en amateuristische kunstbeoefening in de ruimste zin, het stimuleren en op verzoek ondersteunen van door personen, groepen of instellingen te ondernemen culturele activiteiten, alsmede het organiseren van publieksgerichte culturele activiteiten, al of niet voor bepaalde doelgroepen, die door anderen niet of in onvoldoende mate worden aangeboden;

1.b. zich hoofdelijk aansprakelijk te stellen voor alle schulden van Stichting Het Lindenberg Theater, gezeteld te Nijmegen;

1.c. nauw samen te werken met Stichting Het Lindenberg Theater, met name ter verwezenlijking van de sub a vermelde doelstelling.

2. Onder de in het eerste lid sub a. bedoelde activiteiten worden ondermeer verstaan de activiteiten gericht op het ontwikkelen van creatieve vermogens en/of technische vaardigheden op het terrein van de kunst met middelen daaraan ontleend en gericht op het leren waarderen van kunstproducten.

3. De stichting tracht haar sub 1.a. vermelde doel te bereiken door:

- a. het geven van lessen en cursussen op het gebied van kunst en cultuur;
 - b. het uitvoeren van speciale projecten;
 - c. het verzorgen van voorstellingen tentoonstellingen;
 - d. het geven van voorlichting;
 - e. het geven van adviezen aan organisaties, instellingen en personen;
 - f. alle andere middelen die niet in strijd mogen zijn met het doel van de stichting;
- een en ander al dan niet in samenwerking met andere instellingen.

4. De Stichting beoogt niet het maken van winst. Gemaakte winst wordt aangewend ten behoeve van het doel.

Vaststelling jaarrekening

De Raad van Toezicht heeft de jaarrekening 2023 op 23 mei 2024 vastgesteld. Het resultaat over het boekjaar 2023 bedroeg € -7.221. Dit bedrag werd overeenkomstig het door de directie gedane voorstel in mindering gebracht op overige reserves.

Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Met vriendelijke groet,

De Beer Audit B.V.



Drs. J.M.P. van der Laak RA

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2024

(na voorstel resultaatbestemming)

		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
<i>Immateriële vaste activa</i>	1				
Overige immateriële vaste activa			97.331		98.380
<i>Materiële vaste activa</i>	2				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		296.482		296.482	
Inventarissen		319.427		232.088	
			615.909		528.570
<i>Financiële vaste activa</i>					
Deelnemingen in groepsmaatschappij- en	3		1		1
Viottende activa					
<i>Vorraden</i>					
Grond- en hulpstoffen	4		3.560		5.709
<i>Vorderingen</i>					
Handelsdebiteuren	5	249.340		354.486	
Vorderingen op groepsmaatschappijen	6	152.520		140.483	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	7			121.422	
Overige vorderingen en overlopende activa	8	604.553		764.977	
			1.006.413		1.381.368
<i>Liquide middelen</i>	9		1.684.357		2.113.562
Totaal activazijde			3.407.571		4.127.590

		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Eigen vermogen	10				
Geplaatst kapitaal		862		862	
Bestemmingsreserves	11	272.219		297.790	
Overige reserves		538.665		545.886	
Resultaat boekjaar		<u>-78.006</u>		<u>-7.221</u>	
			733.740		837.317
Voorzieningen	12		224.763		316.715
Kortlopende schulden					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	13	225.630		345.877	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	14	312.649		293.286	
Overige schulden en overlopende passiva	15	<u>1.910.789</u>		<u>2.334.395</u>	
			2.449.068		2.973.558
Totaal passivazijde			<u><u>3.407.571</u></u>		<u><u>4.127.590</u></u>

2.2 Staat van baten en lasten over 2024

		Realisatie 1-1-2024 t/m 31-12-2024 €		Begroot 1-1-2024 t/m 31-12-2024 €		Afwijking budget t.o.v. realisatie 2024 €		Afwijking budget t.o.v. realisatie 2024 %		1-1-2023 t/m 31-12-2023 €	
Baten	16										
Subsidies		5.925.694	63%	6.513.775	69%	-588.081		-9%	5.507.488	63%	
Verhuur		456.390	5%	436.399	5%	19.991		5%	427.852	5%	
Activiteiten		1.059.781	11%	868.651	9%	191.130		22%	1.141.458	13%	
Lesgelden		1.491.745	16%	1.350.000	14%	141.745		10%	1.204.632	14%	
Overig		423.988	5%	293.329	3%	130.659		45%	419.488	5%	
Food, drank, verhuur en overige diensten		6.047	0%	0	0%	6.047		100%	2.004	0%	
		<u>9.363.645</u>	<u>100%</u>	<u>9.462.154</u>	<u>100%</u>	<u>-98.509</u>		<u>-1%</u>	<u>8.702.922</u>	<u>100%</u>	
Directe lasten activiteiten	17										
Productielasten		1.260.153	13%	1.300.705	14%	-40.552		-3%	1.055.598	12%	
Food, drank, verhuur en overige diensten		2.409	0%	0	0%	2.409		0%	1.098	0%	
		<u>1.262.562</u>	<u>13%</u>	<u>1.300.705</u>	<u>14%</u>	<u>-38.143</u>		<u>-3%</u>	<u>1.056.696</u>	<u>12%</u>	
Bruto-marge		<u>8.101.083</u>	<u>87%</u>	<u>8.161.449</u>	<u>86%</u>	<u>-60.366</u>		<u>-1%</u>	<u>7.646.226</u>	<u>88%</u>	
Lasten											
Loongerelateerde kosten	18,19,20	6.160.361	66%	6.262.826	66%	-102.465		-2%	5.607.074	64%	
Afschrijvingen vaste activa	21	110.713	1%	153.162	2%	-42.449		-28%	155.937	2%	
Overige lasten	22 t/m 25	1.722.186	18%	1.686.181	18%	36.005		2%	1.688.491	19%	
		<u>7.993.260</u>	<u>85%</u>	<u>8.102.169</u>	<u>86%</u>	<u>-108.909</u>		<u>-1%</u>	<u>7.451.502</u>	<u>86%</u>	
Baten minus lasten		<u>107.823</u>	<u>1%</u>	<u>59.280</u>	<u>1%</u>	<u>48.543</u>		<u>82%</u>	<u>194.724</u>	<u>2%</u>	
Financiële baten en lasten											
Rentebaten	27	45.364	0%	45.000	0%	364		0%	40.714	0%	
Rentelasten en soortgelijke kosten	28	12.195	0%	10.000	0%	2.195		22%	11.737	0%	
		<u>33.169</u>	<u>0%</u>	<u>35.000</u>	<u>0%</u>	<u>-1.831</u>		<u>-5%</u>	<u>28.977</u>	<u>0%</u>	
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening		140.992	2%	94.280	1%	46.712		50%	223.701	3%	
Aandeel in deelnemingen	30	-100.998	-1%	48.720	1%	-149.718		-100%	-155.812	-2%	
		<u>39.994</u>	<u>0%</u>	<u>143.000</u>	<u>2%</u>	<u>-103.006</u>		<u>-72%</u>	<u>67.889</u>	<u>1%</u>	
Mutaties in eigen vermogen											
Onttrekkingen en dotaties in reserves	26	-118.000	-1%	-118.000	-1%	0		0%	-75.110	-1%	
Overschot / tekort		<u>-78.006</u>	<u>-1%</u>	<u>25.000</u>	<u>0%</u>	<u>-103.006</u>		<u>-412%</u>	<u>-7.221</u>	<u>0%</u>	

2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Lindenberg Cultuurhuis is feitelijk en statutair gevestigd op Ridderstraat 23, 6511 TM te NIJMEGEN en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41055211.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Lindenberg Cultuurhuis en haar groepsmaatschappijen bestaan voornamelijk uit:

- SBI-code 90012: Producenten van podiumkunst
- SBI-code 85522: Kunstzinnige vorming van amateurs (geen dansscholen)
- SBI-code 94993: Steunfondsen (niet op het gebied van welzijnszorg)
- SBI-code 90041: Theaters en schouwburgen

De stichtingsactiviteiten bestaan over het algemeen uit het bevorderen van en het verrichten van activiteiten op het gebied van de kunstzinnige vorming en amateuristische kunstbeoefening in de ruimste zin.

Informatieverschaffing over groepsverhoudingen

Consolidatie

De in deze jaarrekening opgenomen cijfers betreffen de samengestelde cijfers van:

- Stichting Lindenberg Cultuurhuis
- Stichting Het Lindenberg Theater

Stichting Het Lindenberg Theater heeft de volgende belangen in maatschappijen, waarin zij aandelenkapitaal verschaft:

- Lindenberg B.V. Nijmegen 100% (gewaardeerd tegen de nettovermogenswaarde)

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Lindenberg Cultuurhuis zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. De jaarrekening is opgesteld in euro's. Voor de uitvoering van de wet Normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregels toepassing WNT.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Schattingswijziging

Met ingang van 2024 heeft een schattingswijziging plaatsgevonden. De wijziging betreft de methodiek van het toewijzen van lesgeldbaten aan het verslaggevingsjaar. Met ingang van 2024 wordt er voor de toerekening van lesgeld baten gekeken naar het werkelijk aantal lesdagen die toe te rekenen zijn aan het verslaggevingsjaar. Tot en met boekjaar 2023 werd deze toerekening bepaald aan de hand van het aantal maanden dat toegerekend kan worden aan het verslaggevingsjaar.

Het effect van de schattingswijziging op de lesgeldbaten zoals verantwoord in de jaarrekening 2024 is € 82.476. Het effect op de overlopende post vooruitontvangen leselden bedraagt € 82.476 negatief.

Financiële instrumenten

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van financiële instrumenten, die in de balans als activa en passiva zijn verantwoord. De op de balans opgenomen financiële instrumenten bestaan voornamelijk uit handelsdebiteuren, effecten, liquide middelen, (achtergestelde) lang- en kortlopende leningen en leveranciers- en handelskredieten. Over deze financiële instrumenten loopt de stichting rente- en kredietrisico. De stichting maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten om deze risico's af te dekken.

Grondslagen

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en -terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode (nettovermogenswaarde), doch niet lager dan nihil. Wanneer 20% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is.

De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover Stichting Lindenberg Cultuurhuis in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen.

Als resultaat wordt verantwoord het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat.

Indien sprake is van een bijzondere waardevermindering vindt waardering plaats tegen de realiseerbare waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de staat van baten en lasten.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Stichting Lindenberg Cultuurhuis beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere-waardeverminderingsverlies wordt direct als een last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief / de kasstroomgenererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Overige voorzieningen

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Omzetverantwoording

Baten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de baten geheven belastingen.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Bruto-bedrijfsresultaat

De brutomarge bestaat uit de baten, de wijziging in de voorraad gereed product en goederen in bewerking, de geactiveerde productie ten behoeve van het eigen bedrijf en de overige bedrijfsopbrengsten en verminderd met de kostprijs van de baten.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten. Periodiek betaalbare beloningen zoals lonen, salarissen, premies sociale verzekeringen en doorbetalingen bij vakantie en ziekten, zijn als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Voor zover deze lasten nog niet zijn voldaan, zijn deze als verplichting in de balans opgenomen.

Pensioenlasten

Stichting Lindenberg Cultuurhuis heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt Stichting Lindenberg Cultuurhuis op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen

De afschrijvingen op bedrijfsgebouwen worden gebaseerd op aanschafprijs. Er wordt sinds 1 januari 2024 niet meer afgeschreven op bedrijfsgebouwen.

Andere vaste bedrijfsmiddelen

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Het resultaat is het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat voor zover dit aan Stichting Lindenberg Cultuurhuis wordt toegerekend.

2.4 Toelichting op de balans

Vaste activa

1 Immateriële vaste activa

	<u>Overige im- materiële vaste activa</u> €
Stand per 1 januari 2024	
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	138.832
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-40.452</u>
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u><u>98.380</u></u>
Mutaties	
Investerings	36.322
Afschrijvingen	<u>-37.371</u>
Saldo mutaties	<u><u>-1.049</u></u>
Stand per 31 december 2024	
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	175.154
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-77.823</u>
Boekwaarde per 31 december 2024	<u><u>97.331</u></u>

De afschrijvingen zijn gebaseerd op een gemiddelde gebruiksduur van: 5 - 7 jaar.

2 Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	Bedrijfsge- bouwen en - terreinen	Inventarissen	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2024			
Aanschafwaarde	347.938	3.764.246	4.112.184
Cumulatieve afschrijvingen	-51.456	-3.532.158	-3.583.614
Boekwaarde per 1 januari 2024	296.482	232.088	528.570
Mutaties			
Investerings	-	160.681	160.681
Afschrijvingen	-	-73.342	-73.342
Saldo mutaties	-	87.339	87.339
Stand per 31 december 2024			
Aanschafwaarde	347.938	512.630	860.568
Cumulatieve afschrijvingen	-51.456	-193.203	-244.659
Boekwaarde per 31 december 2024	296.482	319.427	615.909

De afschrijvingen zijn gebaseerd op een gemiddelde gebruiksduur van: 5-7 jaar.

Financiële vaste activa

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
3 Deelnemingen in groepsmaatschappijen		
Deelneming Lindenberg B.V.	<u>1</u>	<u>1</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Deelneming Lindenberg B.V.		
Boekwaarde per 1 januari	1	1
Resultaat	-100.998	-155.812
Afboeking op vordering	100.998	155.812
Boekwaarde per 31 december	<u>1</u>	<u>1</u>

De deelneming betreft een 100% belang in Lindenberg B.V. Ultimo boekjaar heeft de deelneming een negatief vermogen van € 282.300. Dit bedrag is in zijn geheel voorzien in de rekening-courant vordering op de vennootschap.

Viottende activa

Voorraden

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
4 Grond- en hulpstoffen		
Handelsgoederen en emballage	<u>3.560</u>	<u>5.709</u>

Vorderingen

5 Handelsdebiteuren

Vorderingen op handelsdebiteuren	255.348	365.494
Voorziening dubieuze vorderingen op handelsdebiteuren	-6.008	-11.008
	<u>249.340</u>	<u>354.486</u>

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
6 Vorderingen op groepsmaatschappijen		
Rekening-courant Lindenberg B.V.	<u>152.520</u>	<u>140.483</u>

Over het gemiddeld saldo van de rekening-courant wordt 1% rente gerekend (2023: 1%). Ultimo boekjaar is het negatieve eigen vermogen van de vennootschap voorzien op de vordering (groot € 282.300).

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
7 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	<u>-</u>	<u>121.422</u>

8 Overige vorderingen en overlopende activa

Nog te ontvangen subsidies	466.905	705.146
Energiebelasting	54.000	47.800
Vooruitbetaalde bedragen	42.549	-
Transitievergoeding	5.659	-
Fietsplan	2.666	3.620
Vooruitbetaalde bedragen investeringen	1.578	-
Nog te ontvangen bankrente	992	-
Participatieregeling	-	1.239
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>30.204</u>	<u>7.172</u>
	<u>604.553</u>	<u>764.977</u>

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
9 Liquide middelen		
Rabobank rekening couranten en spaarrekeningen	1.680.358	2.108.568
Kas	3.999	4.994
	<u>1.684.357</u>	<u>2.113.562</u>

Een bedrag van € 1.000.000 stond op een lopende spaardepositio tot en met 22 november 2024. Hierover werd een rente ontvangen van 2,7%. Dit bedrag staat ultimo 2024 ter vrije beschikking van de stichting.

10 Eigen vermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Geplaatst kapitaal	Bestemming: reserves	Overige re- serves	Resultaat boekjaar	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024	862	297.790	545.886	-7.221	837.317
Mutatie uit resultaatverdeling	-	-	-7.221	7.221	-
Resultaat boekjaar	-	-	-	-78.006	-78.006
Toevoeging	-	118.000	-	-	118.000
Onttrekking	-	-143.571	-	-	-143.571
Stand per 31 december 2024	862	272.219	538.665	-78.006	733.740

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€

11 Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve nieuwbouw	272.219	297.790
------------------------------	---------	---------

	2024	2023
	€	€

Bestemmingsreserve nieuwbouw

Stand per 1 januari	297.790	229.160
Toevoeging	118.000	118.000
	415.790	347.160
Onttrekking	-143.571	-49.370
Stand per 31 december	272.219	297.790

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
12 Voorzieningen		
Overige voorzieningen	<u>224.763</u>	<u>316.715</u>
Overige voorzieningen		
Voorziening groot onderhoud pand	<u>224.763</u>	<u>316.715</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Voorziening groot onderhoud pand		
Stand per 1 januari	316.715	383.544
Dotatie ten laste van resultaat	-	69.996
Uitgaven	<u>-91.952</u>	<u>-136.825</u>
Stand per 31 december	<u>224.763</u>	<u>316.715</u>

Voorziening groot onderhoud pand:

De voorziening groot onderhoud is gevormd om de kosten voor het onderhoud van het pand aan de Ridderstraat 23 en het pand aan de Aldenhof, beiden te Nijmegen, gelijkmatig over de jaren te verdelen.

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
13 Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>225.630</u>	<u>345.877</u>
14 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	180.427	184.742
Pensioenen	110.785	108.544
Omzetbelasting	<u>21.437</u>	<u>-</u>
	<u>312.649</u>	<u>293.286</u>
15 Overige schulden en overlopende passiva		
Nog te besteden subsidies	855.636	1.227.031
Vooruitontvangen lesgeld	572.741	595.274
Vakantiegeld	177.159	159.592
Nog te betalen kosten	120.607	37.671
Vooruitontvangen bedragen kaartverkoop	99.450	62.896
Vooruitgefactureerde omzet CESN	44.430	48.255
Accountantskosten	18.312	21.975
Te betalen studiekosten	15.841	52.975
Tussenrekening cadeaubonnen, consumptiebonnen	2.388	5.629
Vooruitgefactureerde bedragen	2.150	2.150
Ontvangen borg	2.075	7.075
Te betalen transitievergoedingen	-	91.500
Personeel	-	21.676
Overige schulden	-	696
	<u>1.910.789</u>	<u>2.334.395</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huur

De aangegane huurverplichting met betrekking tot de huur van vestiging het Aldenhof bedraagt jaarlijks circa € 96.765. Deze huurverplichting heeft een opzegtermijn van één jaar.

Het pand aan de Ridderstraat 23 te Nijmegen is in 2006 van de gemeente Nijmegen in eigendom verkregen. Op het pand is een erfpachtrecht van toepassing. Het recht van erfpacht is ingegaan op 1 juni 2006 en eindigt per 31 december 2020. De erfpachtcanon bedraagt € 1 per jaar en dient bij vooruitbetaling te worden voldaan, telkens op 1 januari.

Het recht van erfpacht is verlengd tot en met 31 december 2030 en bedraagt vanaf 1 januari 2021 een retributie ter hoogte van € 78.000 per jaar.

Op 7 december 2022 is een leaseovereenkomst hardware aangegaan en heeft een looptijd van 5 jaar. De leaseverplichting bedraagt € 30.756 per jaar.

Pensioen

Lindenberg heeft verplichtingen aan voormalig medewerkers uit hoofde van aanvullingen voor het pensioen over WW-uitkeringen. De omvang en duur hiervan hangen samen met de duur van de WW-uitkeringen. Hierdoor is de omvang van deze verplichtingen niet betrouwbaar in te schatten.

Kredietovereenkomst

Met de Rabobank is er een kredietovereenkomst afgesloten van € 300.000.

De niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake de fiscale eenheid

Lindenberg maakt deel uit van de fiscale eenheid voor de omzetbelasting met de volgende entiteiten:

- Stichting Het Lindenberg Theater
- Lindenberg B.V.

Op grond van het bovenstaande zijn genoemde stichtingen elk hoofdelijk aansprakelijk voor de omzetbelasting van de fiscale eenheid als geheel.

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

16 Baten	2024	2023
	€	€
Subsidies		
Structureel	4.111.339	3.864.639
Incidenteel	1.442.960	2.040.755
Nog te verantwoorden subsidies	371.395	-/-397.906
	<u>5.925.694</u>	<u>5.507.488</u>
Verhuur		
Onbelaste verhuur	213.794	204.166
Belaste verhuur	242.596	223.686
	<u>456.390</u>	<u>427.852</u>
Activiteiten		
Onderwijsactiviteiten	857.199	824.478
Projectactiviteiten onbelast	112.043	258.172
Projectactiviteiten belast	90.539	58.808
	<u>1.059.781</u>	<u>1.141.458</u>
Lesgelden		
Lesgelden	1.491.745	1.204.632
	<u>1.491.745</u>	<u>1.204.632</u>
Overig		
Detachering personeel	145.446	133.457
Kaartverkoop	180.609	149.971
Materialen belast	62.262	43.771
Materialen onbelast	0	0
Overige	35.671	92.289
	<u>423.988</u>	<u>419.488</u>
Food, drank, verhuur en overige diensten		
Food, drank, verhuur en overige diensten	6.047	2.004
	<u>6.047</u>	<u>2.004</u>

	2024	2023
	€	€
17 Directe lasten activiteiten		
Productielasten	1.260.153	1.055.598
Food, drank, verhuur en overige diensten	2.409	1.098
	<u>1.262.562</u>	<u>1.056.696</u>
Productielasten		
Inkoop programma's	962.485	744.535
Materiaalkosten en klein instrumentarium	131.056	147.323
Vervoer- en verblijfskosten	83.866	103.697
Catering / representatie	61.833	42.408
Huur ruimte en materiaal	18.888	12.697
Vergoeding modellen	966	785
Onderhoud instrumenten	381	284
Overig	678	3.869
	<u>1.260.153</u>	<u>1.055.598</u>
Food, drank, verhuur en overige diensten		
Horeca BTW belast hoog	2.268	1.098
Horeca BTW belast laag	141	-
	<u>2.409</u>	<u>1.098</u>

Het bedrag van de bezoldigingen, met inbegrip van de pensioenlasten, en van de andere uitkeringen van de bestuurder en van de leden van de Raad van Toezicht is lager is dan de norm genoemd in de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke- en semi-publieke sector.
Zie hiervoor bijlage 1. WNT-bepalingen achterin dit rapport.

	2024	2023
	€	€
18 Lonen		
Brutolonen	3.775.694	3.450.800
Freelancers en uitzendbureaus	1.286.589	1.031.628
Transitievergoedingen	-	74.000
	<u>5.062.283</u>	<u>4.556.428</u>
19 Sociale lasten		
Sociale lasten	<u>656.452</u>	<u>603.067</u>

	<u>2024</u> €	<u>2023</u> €
20 Pensioenlasten		
Pensioenlasten	<u>441.626</u>	<u>447.579</u>
 21 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa		
Afschrijvingen immateriële vaste activa	37.371	40.452
Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>73.342</u>	<u>115.485</u>
	<u>110.713</u>	<u>155.937</u>
 Afschrijvingen immateriële vaste activa		
Afschrijvingskosten overige immateriële vaste activa	<u>37.371</u>	<u>40.452</u>
 Afschrijvingen materiële vaste activa		
Inventarissen	73.342	64.029
Bedrijfsgebouwen	<u>-</u>	<u>51.456</u>
	<u>73.342</u>	<u>115.485</u>
 22 Overige personeelskosten		
Onbelaste vergoedingen	74.005	52.628
Personeelsaangelegenheden	39.553	47.280
Arbodienst	20.584	16.103
Studiekosten en coaching	13.889	12.223
In- en uitstroom	16.480	3.132
Parkeervergunningen	1.732	2.067
Mutatie vakantierecht	-	-42.107
Uitkering ziekengelden	<u>-4.095</u>	<u>-15.926</u>
	<u>162.148</u>	<u>75.400</u>

	2024	2023
	€	€
23 Huisvestingslasten		
Gas, water en elektra Ridderstraat	307.458	430.189
Schoonmaakkosten	158.480	149.525
Belastingen en verzekeringen Ridderstraat	146.731	132.364
Onderhoud gebouwen	98.126	90.634
Huur Aldenhof	93.490	87.057
Retributie	78.000	78.000
Huur dependances	28.371	24.998
Schoonmaakkosten Aldenhof	21.529	16.728
Gas, water en elektra Aldenhof	16.775	24.512
Onderhoud pand Aldenhof	13.161	6.501
Dotatie voorziening groot onderhoud pand Ridderstraat	-	69.996
	<u>962.121</u>	<u>1.110.504</u>
24 Verkooplasten		
Drukwerk / affiches	72.330	46.674
Onderhoud website	40.122	41.888
Reclame- en advertentiekosten	22.441	55.640
	<u>134.893</u>	<u>144.202</u>
25 Algemene lasten		
Kosten automatisering	261.080	237.979
Advieskosten	56.358	54.349
Contributies, abonnementen en literatuur	42.867	47.605
Accountantskosten	40.090	26.351
Salaris- en personeelsadministratie extern	28.885	28.819
Telefoonkosten	19.087	18.632
Bureaunkosten	12.850	11.854
Niet-verrekenbare BTW op kosten	5.928	-79.065
Bestuurskosten	789	6.520
Betalingsverschillen	65	2.329
Kasverschillen	17	-
Kopieerkosten	8	3.012
Afboeking dubieuze vorderingen op handelsdebiteuren	-5.000	-
	<u>463.024</u>	<u>358.385</u>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
26 Onttrekkingen en dotaties in bestemmingsreserves		
Onttrekking / dotatie bestemmingsreserve huisvesting	<u>118.000</u>	<u>75.110</u>
Financiële baten en lasten		
27 Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Ontvangen bankrente	41.609	36.044
Rente vorderingen groepsmaatschappijen	<u>3.755</u>	<u>4.670</u>
	<u>45.364</u>	<u>40.714</u>
Rente vorderingen groepsmaatschappijen		
Rente rekening-courant Lindenberg B.V.	<u>3.755</u>	<u>4.670</u>
28 Rentelasten en soortgelijke kosten		
Rente- en bankkosten	<u>12.195</u>	<u>11.737</u>
30 Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen		
Resultaat deelneming Lindenberg B.V.	<u>-100.998</u>	<u>-155.812</u>

2.6 Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal FTE

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>71,93</u>	<u>69,06</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u>71,93</u>	<u>69,06</u>
Gemiddeld aantal FTE over de periode werkzaam binnen Nederland	71,93	69,06

NIJMEGEN, 22 mei 2025

Stichting Lindenberg Cultuurhuis

T.E. Vrijmoet
Directeur/Bestuurder

NIJMEGEN,

Ondertekening namens alle leden
van de Raad van Toezicht:

E. van Aalzum
Voorzitter

W. Marlman
Vicevoorzitter

I. Hol

H. Ait Oumghar

L. Gijsbers

3. OVERIGE GEGEVENS

3.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: Het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Lindenberg Cultuurhuis

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting De Lindenberg, Huis voor de Kunsten te NIJMEGEN gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Lindenberg Cultuurhuis per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, de relevante subsidieverordeningen en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, de relevante subsidieverordeningen en de bepalingen bij en krachtens de WNT, inclusief controleprotocol WNT vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Lindenberg Cultuurhuis zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoel in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienst-betrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- jaarverslag, met daarin opgenomen het bestuursverslag en het verslag van de raad van toezicht; en
- de overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-richtlijn 640. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het opstellen van het verslag van de Raad van Toezicht.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-richtlijn 640 organisaties zonder winststreven, de relevante subsidieverordeningen en de bepalingen bij en krachtens de WNT. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die voldoet aan de WNT-eisen van financiële rechtmatigheid, zoals opgenomen in het Controleprotocol WNT van de Beleidsregels toepassing WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en het naleven van de WNT-eisen van financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de regeling Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de Raad van Toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Tilburg, 22 mei 2025

De Beer Audit B.V.



Drs. J.M.P. van der Laak RA

BIJLAGEN

4. WNT-verantwoording 2024 Stichting De Lindenberg, Huis voor de Kunsten

De WNT is van toepassing op Stichting Lindenberg Cultuurhuis. Het voor Stichting Lindenberg Cultuurhuis toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000, conform het algemene bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

bedragen x C 1	T.E. Vrijmoet
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	121.736
Beloningen betaalbaar op termijn	18.783
Subtotaal	140.519
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	140.519
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2023	
bedragen x C 1	T.E. Vrijmoet
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	116.141
Beloningen betaalbaar op termijn	19.736
Subtotaal	135.877
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000
Bezoldiging	135.877



Gegevens 2024	
bedragen x C 1	E. van Aalzum
Functiegegevens	Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12
Bezoldiging	
Bezoldiging	2.730
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	2.730
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2023	
bedragen x C 1	E. van Aalzum
Functiegegevens	Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 31/12
Bezoldiging	
Bezoldiging	2.340
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	33.450

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Gegevens 2024	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
W. Mariman	Lid Raad van toezicht
I. Hol	Lid Raad van toezicht
L. Gijlsbers	Lid Raad van toezicht
H. Ait Oumghar	Lid Raad van toezicht